

**Omsorgsnämnden**

**Kallelse och dagordning** Dnr: On 2023/511

Annica Olsson  
Nämndssekreterare

## Omsorgsnämnden

**Sammanträdesdatum** 2024-12-10

**Plats** Kommunhuset - Måkläppen

**Tid** 16:00

**Ledamöter** Mavis Zander (M), Ordförande  
Charlotte Wannius-Falk (M), 1:e vice ordförande  
Thommy Gransten (M)  
Hanne Persson (M)  
Lena Liepe (M)  
Andreas Johansson (L)  
Jeanette Jensen Johansson (L)  
Birgitta Tengqvist (S)  
Petra Carryson (KD)  
Lena Henrikson (SD), 2:e vice ordförande  
Kristina Hansson (SD)

**Ersättare** Pia Nyqvist (M)  
Charlotte Tham (M)  
Urban Norén (M)  
Kristina Larsen (M)  
Emmy Dahl Cedergren (M)  
Ola Kullengren (L)  
Agneta Persson (S)  
Birgitta Juhlin (KD)  
Ann Stenberg (MP)  
Lisbeth Kvist Hallgren (SD)  
Ann-Lis Lexryd (SD)

**Insynsplats** Ottie Andersson (C)

**Insynsplats, ersättare** Sara Gröndahl (C)

**Omsorgsnämnden**

**Kallelse och dagordning** Dnr: On 2023/511

**Tjänstemän**

Catharina Byström, avdelningschef, Omsorgsavdelningen  
Peter Olsson, verksamhetscontroller, Omsorgsavdelningen  
Roger Eriksson, verksamhetschef IFO, Omsorgsavdelningen  
Johan Greco, verksamhetschef LÄS, Omsorgsavdelningen  
Christina Persson, verksamhetscontroller vård och omsorg  
Peter Andreasson, verksamhetschef, uppdrag och utveckling  
Sanja Culjak, miljöchef  
Mikaela Olsson, kvalitetsansvarig IFO, Omsorgsavdelningen  
Annica Olsson, nämndsekreterare, kansliet

## Ärendelista

1. Val av justerare
2. Information
3. Meddelanden till omsorgsnämnden 2024
4. Anmälan av delegeringsbeslut till omsorgsnämnden 2024
5. Tillsynsplan avseende alkohollagen 2025-2026
6. Tillsynsplan avseende lag om tobak och liknande produkter samt tobaksfria nikotinprodukter 2025-2026
7. Kontrollplan avseende receptfria läkemedel 2025-2026
8. Svar på revisionsgranskning - Hantering av orosanmälningar
9. Svar på revisionsgranskning - Granskning av kompetensförsörjning
10. Informationshanteringsplan för omsorgsnämnden - revidering 2024
11. Uppdatering av förfrågningsunderlag LOV avseende utförare/leverantör av tjänster i form av service, hemtjänst samt hemsjukvård i Hemtjänstval Vellinge – 2024
12. Uppdatering av förfrågningsunderlag LOV avseende utförare/leverantör av daglig verksamhet LSS - 2024
13. Uppdatering av förfrågningsunderlag LOV avseende utförare/leverantör av tjänster i form av ledsagarservice, avlösarservice samt av ickevalsalternativ för personlig assistans LSS - 2024
14. Uppdatering av förfrågningsunderlag LOV avseende utförare/leverantör av dagverksamhet för personer med demenssjukdom i Vellinge kommun - 2024
15. Redovisning av individuallapporter till Inspektionen för vård och omsorg (IVO) avseende icke verkställda beslut 2024
16. Återrapport - Framställan från Forenade Care gällande täthetsscheman på vård- och omsorgsboenden
17. Uppföljning 2024 av "Avtalet om ansvarsfördelning och utveckling avseende hälso- och sjukvården i Skåne"
18. Redovisning av avvikelser enligt socialtjänstlagen (SoL) och hälso- och sjukvårdslagen (HSL) till omsorgsnämnden 2024
19. Redovisning av internkontroll 2024 - kontrollområde 1 och 2
20. Plan för intern kontroll 2025
21. Revidering av omsorgsnämndens delegeringsordning 2024
22. Budget 2025 med ekonomisk plan 2026-2027
23. Plan för uppföljning och kontroll av kommunala och privata utförare 2025
24. Redovisning av uppföljning och kontroll av kommunala och privata utförare 2024
25. Svar på motion från Angela Everbäck (MP), Henrik Thorsell (L), Jeanette Sällström (C), Birgitta Tengqvist (S) och Håkan Wretsell (KD) om ökat stöd till kvinnojouren

**Omsorgsnämnden**

**Kallelse och dagordning** Dnr: On 2023/511

26. Fördelning av medel till förfogande i investeringsbudget 2024
27. Anskaffningsbeslut trygghetssensorer enligt Plan för digitalisering 2024-2025
28. Nedläggning av faderskapsutredning enligt 2 kap 7 § Föräldrabalken
29. Svar på initiativvarende Liberalerna - Fördjupad granskning av verksamheten på Attendo Mejerigatan

On 1

## Val av justerare

### Ärendebeskrivning

Vid nämndens sammanträde ska protokoll föras på ordförandes ansvar och protokollet ska justeras senast fjorton dagar efter sammanträdet. Protokollet ska justeras av ordföranden och en utsedd ledamot. Justeringens funktion är att bekräfta att protokollet rätt återger vad som har hänt under sammanträdet.

Nämnden ska därför utse en ledamot som tillsammans med ordförande ska justera protokollet.

### Förslag till beslut

Omsorgsnämnden beslutar

1. Omsorgsnämnden utser \_\_\_\_ ( ) att tillsammans med ordföranden justera dagens protokoll.

Ärendets dnr: On 2023/493

On 2

## Information

### Ärendebeskrivning

a) Andjela Vuletic, enhetschef vård och omsorg, informerar om:

- Individuppföljningarna - vilka rutiner och arbetssätt finns
- En kort summering av individuppföljning särskilt boende, kommunövergripande
- En kort summering av individuppföljning hemtjänst, kommunövergripande

*se beslut On 231213 § 107, "Punkt 2 och 3a"*

b) Christina Persson, upphandlings- och utredningsansvarig, informerar om

- brukarundersökningen "vad tycker äldre om äldreomsorgen?"
- aktuellt inom omsorgsavdelningen

### Förslag till beslut

Omsorgsnämnden beslutar

1. Omsorgsnämnden har tagit del av informationen.

Ärendets dnr: On 2023/492

On 3

## Meddelanden till omsorgsnämnden 2024

### Ärendebeskrivning

Till meddelanden hör beslut från övergripande instanser, beslut och information från kommunfullmäktige, kommunstyrelsen, kommunala nämnder och råd samt övrig information som nämnden får för kännedom.

### Beslutsunderlag

- a) Redovisning upprättad av Annica Olsson, 2024-11-06, On 2023/492 - Redovisning av domar och beslut i individärenden.
- b) Beslut från omsorgsnämndens sociala utskott 2024-11-05 § 81 - Sammanträdestider för omsorgsnämndens sociala utskott 2025, On 2024/367
- c) Tilläggsavtal med TietoEvry AB om Lifecare avgifter, 2024-11-08, On 2023/264
- d) Uppsägning av LOV-avtal rörande ledsagar- och avlösarservice samt ickevals-alternativ för personlig assistans från Frösunda Personlig Assistans AB, On 2024/389

### Förslag till beslut

Omsorgsnämnden beslutar

1. Omsorgsnämnden har tagit del av meddelanden.

Ärendets dnr: On 2023/470

On 4

## Anmälan av delegeringsbeslut till omsorgsnämnden 2024

### Ärendebeskrivning

Omsorgsnämnden har överlåtit sin beslutanderätt i vissa ärenden till utskott, ordföranden och tjänstemän enligt en delegeringsordning vilken har antagits av omsorgsnämnden. Besluten ska anmälas löpande i samband med omsorgsnämndens sammanträden. Anmälan innebär inte att omsorgsnämnden kan ompröva eller fastställa besluten. Istället fyller den en kontrollfunktion samt att tidsfristen för överklagande genom laglighetsprövning börjar löpa så att beslutet kan vinna laga kraft. Det står omsorgsnämnden fritt att återkalla delegeringen.

### Beslutsunderlag

Förteckning upprättad av Annica Olsson, 2024-12-03 - Anmälan av delegeringsbeslut till och med 2024-11-26 till omsorgsnämnden 2024-12-10.

### Förslag till beslut

Omsorgsnämnden beslutar

1. Omsorgsnämnden har tagit del av anmälda delegeringsbeslut.



Ärendets dnr: On 2024/413

On 5

## Tillsynsplan avseende alkohollagen 2025-2026

### Initierat av

Samhällsbyggnad

### Ärendebeskrivning

Av 9 kap. 2 § alkohollagen (AL) framgår det att det är kommunen och Polismyndigheten som har tillsyn över efterlevnad av de bestämmelser som gäller för servering av alkoholdrycker. Kommunen och Polismyndigheten har också tillsyn över detaljhandeln med folköl. Kommunen ska upprätta en tillsynsplan som ska ges in till Länsstyrelsen.

Tillsynsplanen beskriver bl.a. tillsynsansvarets innebörd, hur tillsyn bedrivs och vilka effekter en effektiv tillsyn kan leda till. Avslutningsvis redogör planen för verksamhetsplanering för perioden 2025–2026.

### Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse upprättad av Marcus Strömberg, 2024-11-18 - Tillsynsplan avseende alkohollagen 2025-2026.

Tillsynsplan upprättad av Marcus Strömberg, 2024-10-10 - Tillsynsplan 2025–2026 avseende alkohollagen.

Protokollsutdrag från Omsorgsnämndens arbetsutskott 2024-11-26 On Au § 72.

### Tidigare behandling

Omsorgsnämndens arbetsutskott 2024-11-26 On Au § 72.

### Förslag till beslut

Omsorgsnämnden beslutar

1. Omsorgsnämnden antar tillsynsplan för 2025–2026 avseende alkohollagen.

### Beslutet skickas till

Marcus Strömberg, alkohol- och tobakshandläggare  
Länsstyrelsen Skåne

Ärendets dnr: On 2024/414

On 6

## Tillsynsplan avseende lag om tobak och liknande produkter samt tobaksfria nikotinprodukter 2025-2026

### Initierat av

Samhällsbyggnad

### Ärendebeskrivning

Verksamheten har tagit fram denna plan i syfte att beskriva och informera om hur tillsyn avseende lag om tobak och liknande produkter samt tobaksfria nikotinprodukter kommer att bedrivas under tillsynsperioden 2025–2026 i Vellinge kommun.

Av 7 kap. 4 § lag om tobak och liknande produkter (LTLP) framgår det att det är kommunen och Polismyndigheten som har tillsyn över efterlevnad av de bestämmelser som gäller för försäljning av tobak och liknande produkter. Kommunen och Polismyndigheten har också tillsyn över detaljhandeln med elektroniska cigaretter och påfyllningsbehållare. Kommunerna har inget lagstadgat krav på sig att upprätta en tillsynsplan avseende tillsyn enligt LTLP. Kommunen utövar tillsyn av detaljhandel med tobaksfria nikotinprodukter på fysiska försäljningsställen i enlighet med 24–25 §§ lag om tobaksfria nikotinprodukter.

### Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse upprättad av Marcus Strömberg, 2024-11-18 - Tillsynsplan avseende tobak och liknande produkter och tobaksfria nikotinprodukter 2025-2026.

Tillsynsplan upprättad av Marcus Strömberg, 2024-10-10 - Tillsynsplan 2025–2026 avseende tobak och liknande produkter och tobaksfria nikotinprodukter.

Protokollsutdrag från Omsorgsnämndens arbetsutskott 2024-11-26 On Au § 73.

### Tidigare behandling

Omsorgsnämndens arbetsutskott 2024-11-26 On Au § 73.

### Förslag till beslut

Omsorgsnämnden beslutar

1. Omsorgsnämnden antar tillsynsplan för 2025–2026 avseende tobak och liknande produkter och tobaksfria nikotinprodukter.

**Omsorgsnämnden**

**Kallelse och dagordning** Dnr: On 2023/511

**Beslutet skickas till**

Marcus Strömberg, alkohol- och tobakshandläggare  
Länsstyrelsen Skåne

Ärendets dnr: On 2024/415

On 7

## Kontrollplan avseende receptfria läkemedel 2025-2026

### Initierat av

Samhällsbyggnad

### Ärendebeskrivning

Försäljning av receptfria läkemedel ska näringsidkaren anmäla till läkemedelsverket innan försäljning får påbörjas. Läkemedelsverket underrättar verksamheten vilka näringsidkare som påbörjat försäljning respektive avanmält försäljning av receptfria läkemedel. Kommunerna har i lagen (2009:730) om handel med vissa receptfria läkemedel fått ansvaret för kontroll av att regelverket följs och Läkemedelsverket har fått rollen som övergripande tillsynsmyndighet. Kommunerna har inget lagstadgat krav på sig att upprätta en kontrollplan avseende handel med vissa receptfria läkemedel och utför ej någon myndighetsutövning gentemot näringsidkaren.

### Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse upprättad av Marcus Strömberg, 2024-11-18 - Kontrollplan avseende receptfria läkemedel 2025-2026.

Tillsynsplan upprättad av Marcus Strömberg, 2024-10-10 - Kontrollplan avseende receptfria läkemedel 2025-2026.

Protokollsutdrag från Omsorgsnämndens arbetsutskott 2024-11-26 On Au § 74.

### Tidigare behandling

Omsorgsnämndens arbetsutskott 2024-11-26 On Au § 74.

### Förslag till beslut

Omsorgsnämnden beslutar

1. Omsorgsnämnden antar kontrollplan för receptfria läkemedel 2025-2026.

### Beslutet skickas till

Marcus Strömberg, alkohol- och tobakshandläggare  
Länsstyrelsen Skåne

Omsorgsnämnden

Kallelse och dagordning Dnr: On 2023/511

Ärendets dnr: On 2024/378

On 8

## Svar på revisionsgranskning - Hantering av orosanmälningar

### Initierat av

Omsorgsnämnden

### Ärendebeskrivning

På kommunrevisionen i Vellinges uppdrag har EY granskat kommunens arbete med hantering av orosanmälningar. Det övergripande syftet har varit att bedöma om omsorgsnämnden har en ändamålsenlig hantering av orosanmälningar. Revisionens sammanfattande bedömning är att omsorgsnämnden till stor del har en ändamålsenlig hanteringen av orosanmälningar.

Utifrån granskningsresultatet rekommenderas omsorgsnämnden att:

1. Säkerställa att det finns underlag för att kunna göra bedömning och analys avseende om ledtiderna för skyddsbedömning, utredning och insatser är rimliga.
2. Tillsä tillse att det finns tydliga rutiner för att säkerställa att medarbetare med anmälningsskyldighet, inom kommunal regi såväl som privat regi, anmäler enligt denna skyldighet.
3. Fortsätta arbeta med kontinuerliga informationsinsatser avseende anmälningsskyldigheten för samtliga verksamheter som berörs, i såväl kommunal regi som privat regi.

Omsorgsnämnden har besvarat revisionens bedömningar och rekommendationer i rapporten *Svar på revisionsrapport - Hantering av orosanmälningar*.

### Beslutsunderlag

Rapport av Mikaela Olsson, 2024-10-23 - Svar på revisionsgranskning Hantering av orosanmälningar.

Rapport från EY, september 2024 - Granskning av hantering av orosanmälningar Vellinge kommun.

Protokollsutdrag från Omsorgsnämndens arbetsutskott 2024-11-26 On Au § 75.

### Tidigare behandling

Omsorgsnämndens arbetsutskott 2024-11-26 On Au § 75.

Omsorgsnämnden

**Kallelse och dagordning** Dnr: On 2023/511

### **Förslag till beslut**

Omsorgsnämnden beslutar

1. Omsorgsnämnden godkänner upprättat svar på revisionsgranskningen - Hantering av orosanmälningar.
2. Omsorgsnämnden översänder upprättat svar till Vellinge kommuns revisorer.

### **Beslutet skickas till**

Revisionen

Malin Lundberg, revisor EY

Roger Eriksson, individ- och familjeomsorgschef

Therese Pålsmark, verksamhetschef individ- och familjeomsorg

Mikaela Olsson, kvalitetsansvarig individ- och familjeomsorg

Kommunstyrelsen

Omsorgsnämnden

Kallelse och dagordning Dnr: On 2023/511

Ärendets dnr: On 2024/379

On 9

## Svar på revisionsgranskning - Granskning av kompetensförsörjning

### Initierat av

Kommunrevisionen

### Ärendebeskrivning

På kommunrevisionen i Vellinges uppdrag har EY granskat kommunens arbete med kompetensförsörjning. Granskningen har syftat till att bedöma om kommunstyrelsen säkerställt en tillräcklig styrning och uppföljning av kommunens kompetensförsörjningsarbete. Därutöver inkluderas en fördjupning i omsorgsnämndens åtgärder avseende kompetensförsörjning. Revisionen önskar erhålla kommunstyrelsens och omsorgsnämndens skriftliga svar på granskningen senast 11 januari 2025.

### Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse av Peter Olsson, 2024-10-24 - Svar på revisionsgranskning Granskning av kompetensförsörjning.

Rapport från EY, oktober 2024 - Granskning av kompetensförsörjning Vellinge kommun.

Protokollsutdrag från Omsorgsnämndens arbetsutskott 2024-11-26 On Au § 76.

### Tidigare behandling

Omsorgsnämndens arbetsutskott 2024-11-26 On Au § 76.

### Förslag till beslut

Omsorgsnämnden beslutar

1. Omsorgsnämnden godkänner upprättat svar på revisionsgranskningen - Granskning av kompetensförsörjning.
2. Omsorgsnämnden översänder upprättat svar till Vellinge kommuns revisorer.

**Omsorgsnämnden**

**Kallelse och dagordning** Dnr: On 2023/511

**Beslutet skickas till**

Revisionen  
Malin Lundberg, revisor EY  
Kommunstyrelsen  
Peter Olsson, verksamhetscontroller



Ärendets dnr: On 2024/401

On 10

## Informationshanteringsplan för omsorgsnämnden - revidering 2024

### Initierat av

Omsorgsavdelningen

### Ärendebeskrivning

Informationshanteringsplanen ska ses över i samarbete med Sydarkivera och Vellinge kommunarkiv minst en gång per mandatperiod och utöver det snarast uppdateras om det finns förändringar som påverkar informationsförvaltningen. Planen innehåller uppgifter om hur myndighetens allmänna handlingar ska hanteras ur arkivsynpunkt.

Under 2025 planeras för en mer omfattande översyn och vid behov revidering av omsorgsnämndens informationshanteringsplan. Det finns dock behov av att redan under 2024 göra några mindre revideringar i avsnittet om 3.11 Upphandling, för att tydliggöra att det upprättas dokumentation vid upphandlingar i enlighet med regelverken samt för att tydliggöra hanteringen av denna dokumentation.

### Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse upprättad av Christina Persson, 2024-11-05 - Informationshanteringsplan för omsorgsnämnden revidering 2024.

Informationshanteringsplan för omsorgsnämnden - förslag till revidering (endast avsnitt 3.11).

Protokollsutdrag från Omsorgsnämndens arbetsutskott 2024-11-26 On Au § 77.

### Tidigare behandling

Omsorgsnämndens arbetsutskott 2024-11-26 On Au § 77.

### Förslag till beslut

Omsorgsnämnden beslutar

1. Omsorgsnämnden antar informationshanteringsplan för omsorgsnämnden.

**Omsorgsnämnden**

**Kallelse och dagordning** Dnr: On 2023/511

**Beslutet skickas till**

Catharina Byström, avdelningschef

Johan Greco, vård- och omsorgschef

Roger Eriksson, individ- och familjeomsorgschef

Christina Persson, verksamhetscontroller vård och omsorg

Ärendets dnr: On 2024/343

On 11

## Uppdatering av förfrågningsunderlag LOV avseende utförare/leverantör av tjänster i form av service, hemtjänst samt hemsjukvård i Hemtjänstval Vellinge – 2024

### Initierat av

Omsorgsavdelningen

### Ärendebeskrivning

I enlighet med gällande förfrågningsunderlag Inbjudan att ansöka om att utföra tjänster i form av service, hemtjänst samt hemsjukvård i Hemtjänstval Vellinge, avsnitt 5.7 Omförhandling av avtal, har såväl kommun som utförare möjlighet att begära omförhandling/justering av avtalet och det som ligger till grund för avtalet.

Leverantören skickade under våren 2024 en hemställan om översyn av ersättningen inom hemtjänst, den s.k. byggstensmodellen (On 2024/103). Någon vidare utredning av hemställan har inte varit möjlig då leverantören inte ytterligare preciserat underlag till kommunen i form av utförd tid i förhållande till beviljad tid. Leverantören kommer att återkomma i denna fråga 2025. Omsorgsavdelningen ser inte behov av att omförhandla förfrågningsunderlaget vilket innebär att innehållet i *Inbjudan att ansöka om att utföra tjänster i form av service, hemtjänst samt hemsjukvård i Hemtjänstval Vellinge* föreslås vara oförändrat fram till nästa revideringstillfälle.

Omsorgsavdelningen föreslår i enlighet med beslutad *Plan för digitalisering 2024-2025 Vård och omsorg* att möjliggöra för digitala inköp inom hemtjänsten. Denna förändring görs i bilaga Byggstensmodell där ett kortfattat förtydligade görs.

### Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse upprättad av Christina Persson, 2024-11-05 - Uppdatering av förfrågningsunderlag LOV avseende utförare/leverantör av tjänster i form av service, hemtjänst samt hemsjukvård i Hemtjänstval Vellinge 2024.

Förfrågningsunderlag upprättat av Christina Persson, 2024-10-03 - Inbjudan att ansöka om utföra tjänster i form av service, hemtjänst samt hemsjukvård i Hemtjänstval Vellinge.

Bilaga Byggstensmodell.

Protokollsutdrag från Omsorgsnämndens arbetsutskott 2024-11-26 On Au § 78.

### **Tidigare behandling**

Omsorgsnämndens arbetsutskott 2024-11-26 On Au § 78.

### **Förslag till beslut**

Omsorgsnämnden beslutar

1. Omsorgsnämnden godkänner förfrågningsunderlag Inbjudan att ansöka om att utföra tjänster i form av service, hemtjänst samt hemsjukvård i Hemtjänstval Vellinge, med bilaga Byggstensmodell, med beskriven förändring.

### **Beslutet skickas till**

Johan Greco, vård- och omsorgschef

Peter Andréasson, verksamhetschef extern regi

Christina Persson, verksamhetscontroller vård och omsorg

Ärendets dnr: On 2024/340

On 12

## Uppdatering av förfrågningsunderlag LOV avseende utförare/leverantör av daglig verksamhet LSS - 2024

### Initierat av

Omsorgsavdelningen

### Ärendebeskrivning

I enlighet med gällande förfrågningsunderlag Inbjudan att ansöka om att bli godkänd leverantör av daglig verksamhet enligt Lagen om stöd och service till vissa funktionshindrade (LSS), avsnitt 5.7 Omförhandling av avtal, har såväl kommun som utförare möjlighet att begära omförhandling/justering av avtalet och det som ligger till grund för avtalet.

Ingen utförare av LSS-insatser har begärt omförhandling av förfrågningsunderlag inför 1 oktober 2024. Omsorgsavdelningen ser inte heller behov av att omförhandla förfrågningsunderlaget utan det föreligger endast behov av att förtydliga texter i följande avsnitt:

- 2.5 Prövning av ansökan - komplettering av text/förtydligande
- 3.2.3 Delegerad sjukvård - komplettering av text/förtydligande

### Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse upprättad av Christina Persson, 2024-10-30 - Uppdatering av förfrågningsunderlag avseende utförare/leverantör av daglig verksamhet LSS 2024.

Förfrågningsunderlag upprättat av Christina Persson, 2024-10-17 - Inbjudan att ansöka om att bli godkänd leverantör av daglig verksamhet enligt Lagen om stöd och service till vissa funktionshindrade (LSS).

Protokollsutdrag från Omsorgsnämndens arbetsutskott 2024-11-26 On Au § 79.

### Tidigare behandling

Omsorgsnämndens arbetsutskott 2024-11-26 On Au § 79.

### **Förslag till beslut**

Omsorgsnämnden beslutar

1. Omsorgsnämnden godkänner förfrågningsunderlag Inbjudan att ansöka om att bli godkänd leverantör av daglig verksamhet enligt Lagen om stöd och service till vissa funktionshindrade (LSS), med beskriven ändring.

### **Beslutet skickas till**

Johan Greco, vård- och omsorgschef

Peter Andréasson, verksamhetschef extern regi

Christina Persson, verksamhetscontroller vård och omsorg

Ärendets dnr: On 2024/341

On 13

## Uppdatering av förfrågningsunderlag LOV avseende utförare/leverantör av tjänster i form av ledsagarservice, avlösarservice samt av ickevalsalternativ för personlig assistans LSS - 2024

### Initierat av

Omsorgsavdelningen

### Ärendebeskrivning

I enlighet med gällande förfrågningsunderlag Inbjudan att ansöka om att utföra tjänster i form av ledsagarservice, avlösarservice, samt av ickevalsalternativ för personlig assistans enligt Lag om stöd och service till vissa funktionshindrade (LSS), avsnitt 5.7 Omförhandling av avtal, har såväl kommun som utförare möjlighet att begära omförhandling/justering av avtalet och det som ligger till grund för avtalet.

Ingen utförare av LSS-insatser har begärt omförhandling av förfrågningsunderlag inför 1 oktober 2024. Omsorgsavdelningen ser inte heller behov av att omförhandla förfrågningsunderlaget utan det föreligger endast behov av att uppdatera uppgifter i följande avsnitt:

- 1.2.2 Antal utförda timmar – uppdaterad text/statistikuppgifter
- 2.3 Tillståndsplikt ersätts med ny text i 2.5 Prövning av ansökan
- 5.3.1 Ersättning och prisjustering – uppdaterad ersättning

### Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse upprättad av Christina Persson, 2024-10-30 - Uppdatering av förfrågningsunderlag LOV avseende utförare/leverantör av tjänster i form av ledsagarservice, avlösarservice samt av ickevalsalternativ för personlig assistans LSS 2024.

Förfrågningsunderlag upprättat av Christina Persson, 2024-10-18 - Inbjudan att ansöka om att utföra tjänster i form av ledsagarservice, avlösarservice samt av ickevalsalternativ för personlig assistans enligt Lag om stöd och service till vissa funktionshindrade (LSS).

Protokollsutdrag från Omsorgsnämndens arbetsutskott 2024-11-26 On Au § 80.

### Tidigare behandling

Omsorgsnämndens arbetsutskott 2024-11-26 On Au § 80.

Omsorgsnämnden

**Kallelse och dagordning** Dnr: On 2023/511

### **Förslag till beslut**

Omsorgsnämnden beslutar

1. Omsorgsnämnden godkänner förfrågningsunderlag Inbjudan att ansöka om att utföra tjänster i form av ledsagarservice, avlösarservice, samt av ickevalsalternativ för personlig assistans enligt Lag om stöd och service till vissa funktionshindrade (LSS), med beskrivna ändringar.

### **Beslutet skickas till**

Johan Greco, vård- och omsorgschef

Peter Andréasson, verksamhetschef extern regi

Christina Persson, verksamhetscontroller vård och omsorg



Ärendets dnr: On 2024/342

On 14

## Uppdatering av förfrågningsunderlag LOV avseende utförare/leverantör av dagverksamhet för personer med demenssjukdom i Vellinge kommun - 2024

### Initierat av

Omsorgsavdelningen

### Ärendebeskrivning

I enlighet med gällande förfrågningsunderlag Inbjudan att ansöka om att bli godkänd utförare av dagverksamhet för personer med demenssjukdom i Vellinge kommun, avsnitt 5.7 Omförhandling av avtal, har såväl kommun som utförare möjlighet att begära omförhandling/justering av avtalet och det som ligger till grund för avtalet. Ingen utförare av dagverksamhet för personer med demenssjukdom har begärt omförhandling av förfrågningsunderlag inför 1 oktober 2024. Omsorgsavdelningen ser inte heller behov av att omförhandla förfrågningsunderlaget utan det föreligger endast behov av några mindre ändringar:

2.5 Prövning av ansökan – komplettering av text

5.3.1 Ersättning och prisjustering – uppdatering av ersättning

### Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse upprättad av Christina Persson, 2024-10-30 - Uppdatering av förfrågningsunderlag LOV avseende utförare/leverantör av dagverksamhet för personer med demenssjukdom i Vellinge kommun 2024.

Förfrågningsunderlag upprättat av Christina Persson, 2024-10-10 - Inbjudan att ansöka om att bli godkänd leverantör av dagverksamhet för personer med demenssjukdom i Vellinge kommun.

Protokollsutdrag från Omsorgsnämndens arbetsutskott 2024-11-26 On Au § 81.

### Tidigare behandling

Omsorgsnämndens arbetsutskott 2024-11-26 On Au § 81.

Omsorgsnämnden

**Kallelse och dagordning** Dnr: On 2023/511

### **Förslag till beslut**

Omsorgsnämnden beslutar

1. Omsorgsnämnden godkänner förfrågningsunderlag Inbjudan att ansöka om att bli godkänd utförare av dagverksamhet för personer med demenssjukdom i Vellinge kommun med beskriven förändring.

### **Beslutet skickas till**

Johan Greco, vård- och omsorgschef

Peter Andréasson, verksamhetschef extern regi

Christina Persson, verksamhetscontroller vård och omsorg

Ärendets dnr: On 2024/177

On 15

## Redovisning av individuallapporter till Inspektionen för vård och omsorg (IVO) avseende icke verkställda beslut 2024

### Initierat av

Omsorgsavdelningen

### Ärendebeskrivning

Omsorgsnämnden har en skyldighet att rapportera gynnande beslut enligt 4 kap 1 § socialtjänstlagen (2001:453) (SoL) och 9 § lagen (1993:387) om stöd och service till vissa funktionshindrade (LSS) som inte verkställts inom tre månader från beslutsdatum. Rapporteringen ska ske kvartalsvis till Inspektionen för vård och omsorg (IVO), kommunfullmäktige samt kommunens revisorer.

Aktuell redovisning avser perioden 2024-07-01--2024-09-30.

### Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse av Christina Persson, 2024-11-05 - Redovisning av individuallapporter till Inspektionen för vård och omsorg (IVO) avseende icke verkställda beslut för tredje kvartalet 2024.

Rapport av Christina Persson, 2024-11-05 - Antal rapporterade ärende till Inspektionen för vård och omsorg avseende icke verkställda beslut tredje kvartalet 2024.

Protokollsutdrag från Omsorgsnämndens arbetsutskott 2024-11-26 On Au § 82.

### Tidigare behandling

Omsorgsnämndens arbetsutskott 2024-11-26 On Au § 82.

### Förslag till beslut

Omsorgsnämnden beslutar

1. Omsorgsnämnden godkänner redovisningen av individuallapporter, avseende icke verkställda beslut för perioden 2024-07-01 - 2024-09-30.
2. Omsorgsnämnden översänder redovisningen av individuallapporter till kommunfullmäktige och kommunens revisorer.

**Omsorgsnämnden**

**Kallelse och dagordning** Dnr: On 2023/511

**Beslutet skickas till**

Christina Persson, verksamhetscontroller vård och omsorg  
Pernilla Lindeberg, verksamhetschef  
Kommunfullmäktige  
Kommunens revisorer

Ärendets dnr: On 2023/420

On 16

## Återrapport - Framställan från Forenede Care gällande täthetsscheman på vård- och omsorgsboenden

### Initierat av

Omsorgsnämnden

### Ärendebeskrivning

Omsorgsnämnden beslutade 2023-12-13 (On § 111) att godkänna Forenede Cares framställan om att, med bibehållet antal årsarbetare och utifrån brukarnas behov, få göra förändringar i täthetsscheman inom respektive vård- och omsorgsboende.

Omsorgsnämnden beslutade även att Forenede Care senast till decembernämnden 2024 ska lämna in en rapport över hur eventuella förändringar i täthetsscheman påverkar brukarna.

Forenede Care har inkommit med återrapport avseende förändringarna på Månstorps ängar respektive Postiljonen.

### Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse upprättad av Christina Persson, 2024-11-05 - Återrapport från Forenede Care gällande förändrade täthetsscheman på vård- och omsorgsboenden.

Återrapport från Forenede Care - Västra Ingelstad 2024-11-04 (Månstorps ängar).

Återrapport från Forenede Care - Rapport Nytt täthetsschema Verksamhet Postiljonen. Protokollsutdrag från Omsorgsnämndens arbetsutskott 2024-11-26 On Au § 83.

### Tidigare behandling

Omsorgsnämndens arbetsutskott 2024-11-26 On Au § 83.

### Förslag till beslut

Omsorgsnämnden beslutar

1. Omsorgsnämnden godkänner återrapporter från Forenede Care och lägger dem till handlingarna.

**Omsorgsnämnden**

**Kallelse och dagordning** Dnr: On 2023/511

**Beslutet skickas till**

Johan Greco, vård- och omsorgschef

Peter Andréasson, verksamhetschef extern regi

Christina Persson, verksamhetscontroller vård och omsorg

Ärendets dnr: On 2024/370

On 17

## Uppföljning 2024 av "Avtalet om ansvarsfördelning och utveckling avseende hälso- och sjukvården i Skåne"

### Initierat av

Catharina Byström

### Ärendebeskrivning

De skånska kommunerna och Region Skåne fastställde i april 2016 en överenskommelse om ansvarsfördelning och utveckling av hälso- och sjukvården i Skåne. Samverkan mellan Region Skåne och Skånes kommuner avseende hälso- och sjukvård är organiserad i enlighet med gällande hälso- och sjukvårdsavtal. Organiseringen bygger på en såväl central som delregional samverkan mellan både tjänstepersoner och politiker. Den lokala samarbetsgruppen i Vellinge har som huvuduppdrag att följa och utveckla hälso- och sjukvårdsavtalet samt vara ett forum för informationsutbyte och personcentrerade samarbetslösningar.

### Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse upprättad av Peter Olsson 2024-11-26 - Uppföljning av Avtalet om ansvarsfördelning och utveckling avseende hälso- och sjukvården i Skåne (HS-avtalet).

Protokollsutdrag från Omsorgsnämndens arbetsutskott 2024-11-26 On Au § 84

### Tidigare behandling

Omsorgsnämndens arbetsutskott 2024-11-26 On Au § 84

### Förslag till beslut

Omsorgsnämnden beslutar

1. Godkänna genomförd uppföljning av Avtalet om ansvarsfördelning och utveckling avseende hälso- och sjukvården i Skåne (HS-avtalet) för Vellinge kommun 2024.

**Omsorgsnämnden**

**Kallelse och dagordning** Dnr: On 2023/511

**Beslutet skickas till**

Peter Olsson, verksamhetscontroller

Catharina Byström, socialchef

Johan Greco, vård- och omsorgschef

Roger Eriksson, individ- och familjeomsorgschef

Helen Hansson Malmgren, medicinskt ansvarig sjuksköterska

Johan Liffner, kvalitetsansvarig individ- och familjeomsorg



**Omsorgsnämnden**

**Kallelse och dagordning** Dnr: On 2023/511

Ärendets dnr: On 2024/154

On 18

## Redovisning av avvikelser enligt socialtjänstlagen (SoL) och hälso- och sjukvårdslagen (HSL) till omsorgsnämnden 2024

### Initierat av

Omsorgsnämnden

### Ärendebeskrivning

2019-12-10 beslutade omsorgsnämnden att uppdra åt omsorgsavdelningen att redovisa avvikelser per kvartal från och med 2020. Från och med 2021 ingår även klagomål och synpunkter i redovisningen. Föreliggande redovisning avser tredje kvartalet 2024.

### Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse upprättad av Peter Olsson, 2024-10-15 - Redovisning av avvikelser enligt socialtjänstlagen (SoL) och hälso- och sjukvårdslagen (HSL) till omsorgsnämnden 2024.

Protokollsutdrag från Omsorgsnämndens arbetsutskott 2024-11-26 On Au § 85.

### Tidigare behandling

Omsorgsnämndens arbetsutskott 2024-11-26 On Au § 85.

### Förslag till beslut

Omsorgsnämnden beslutar

1. Omsorgsnämnden godkänner redovisning av avvikelser för det tredje kvartalet 2024.

### Beslutet skickas till

Peter Olsson, verksamhetscontroller  
Mikaela Olsson, kvalitetsansvarig individ- och familjeomsorg  
Christina Persson, verksamhetscontroller vård och omsorg

Omsorgsnämnden

Kallelse och dagordning Dnr: On 2023/511

Ärendets dnr: On 2023/382

On 19

## Redovisning av internkontroll 2024 - kontrollområde 1 och 2

### Initierat av

Peter Olsson, verksamhetscontroller

### Ärendebeskrivning

Enligt reglementet för internkontroll har nämnderna ansvar för internkontroll inom respektive verksamhetsområde. Nämnderna ska inför varje verksamhetsår anta en särskild internkontrollplan som ska vara baserad på en väl dokumenterad risk- och väsentlighetsanalys.

Föreliggande redovisning avser internkontroll enligt punkt 1. *IFO Barn och familj – mottagning och förhandsbedömningar*, samt punkt 2. *IFO Barn och familj – verkställa, följa upp och avsluta insatser*, i nämndens internkontrollplan 2024. Punkt 3. *IT och informationssäkerhet – kontrollområde GDPR*, redovisades på omsorgsnämndens möte i september.

### Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse upprättad av Peter Olsson, 2024-11-13 - Intern kontroll 2024.

Rapport upprättad av Mikaela Olsson, 2024-11-26 - Redovisning intern kontroll område 1 och 2.

Protokollsutdrag från Omsorgsnämndens arbetsutskott 2024-11-26 On Au § 86.

### Tidigare behandling

Omsorgsnämndens arbetsutskott 2024-11-26 On Au § 86.

### Förslag till beslut

Omsorgsnämnden beslutar

1. Godkänna redovisningen av genomförd internkontroll enligt nämndens internkontrollplan 2024.

Omsorgsnämnden

**Kallelse och dagordning** Dnr: On 2023/511

**Beslutet skickas till**

Peter Olsson, verksamhetscontroller

Catharina Byström, avdelningschef

Roger Eriksson, individ- och familjeomsorgschef

Johan Greco, vård- och omsorgschef

Christina Persson, verksamhetscontroller vård och omsorg

Mikaela Olsson, kvalitetsansvarig individ- och familjeomsorg

Kommunstyrelsen

Kommunens revisorer

Ärendets dnr: On 2024/303

On 20

## Plan för intern kontroll 2025

### Initierat av

Peter Olsson, verksamhetscontroller

### Ärendebeskrivning

Kommunstyrelsen har enligt kommunens internkontrollreglemente (Kf § 9, 2023-02-27) det övergripande ansvaret för att det finns en god intern kontroll inom kommunen. I detta ingår att det finns riktlinjer, regler och en organisation för att arbeta med internkontrollfrågor. Varje nämnd har ett ansvar för att upprätthålla en god intern kontroll inom sina respektive ansvars- och verksamhetsområden. Inför varje verksamhetsår ska kommunstyrelsen och nämnderna besluta om en särskild plan för den interna kontrollen. Planen ska innehålla planerade kontrollområden som väljs ut utifrån en systematiskt genomförd och väl dokumenterad risk- och väsentlighetsanalys.

### Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse upprättad av Peter Olsson, 2024-11-11 - Internkontroll för omsorgsnämnden 2025.

Internkontrollplan upprättad av Peter Olsson, 2024-11-26 - Internkontrollplan 2025 med risk- och väsentlighetsanalys för mandatperioden 2023-2026.  
Protokollsutdrag från Omsorgsnämndens arbetsutskott 2024-11-26 On Au § 87.

### Tidigare behandling

Omsorgsnämndens arbetsutskott 2024-11-26 On Au § 87.

### Förslag till beslut

Omsorgsnämnden beslutar

1. Omsorgsnämnden fastställer Internkontrollplan 2025 med risk- och väsentlighetsanalys för mandatperioden 2023–2026.

**Omsorgsnämnden**

**Kallelse och dagordning** Dnr: On 2023/511

**Beslutet skickas till**

Peter Olsson, verksamhetscontroller

Catharina Byström, socialchef

Roger Eriksson, individ- och familjeomsorgschef

Johan Greco, vård- och omsorgschef

Christina Persson, verksamhetscontroller vård och omsorg

Mikaela Olsson, kvalitetsansvarig individ- och familjeomsorg

Sanja Culjak, miljöchef

Kommunstyrelsen

Ärendets dnr: On 2024/75

On 21

## Revidering av omsorgsnämndens delegeringsordning 2024

### Initierat av

Mikaela Olsson, kvalitetsansvarig individ- och familjeomsorg och Christina Persson, verksamhetscontroller vård och omsorg

### Ärendebeskrivning

Delegeringsordningen revideras med jämna mellanrum för att hållas uppdaterad i förhållande till förändringar i verksamhet och gällande lagstiftning. Aktuella förändringar rör beslut enligt begravningslagen, samt beslut om ansökan om riktade statsbidrag.

### Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse upprättad av Peter Olsson, 2024-11-26 - Revidering av omsorgsnämndens delegeringsordning 2024.

Förslag till reviderad delegeringsordning av Peter Olsson, 2024-11-26.

Protokollsutdrag från Omsorgsnämndens arbetsutskott 2024-11-26 On Au § 88

### Tidigare behandling

Omsorgsnämndens arbetsutskott 2024-11-26 On Au § 88

### Förslag till beslut

Omsorgsnämnden beslutar

1. Omsorgsnämnden antar reviderad delegeringsordning för omsorgsnämnden.

**Omsorgsnämnden**

**Kallelse och dagordning** Dnr: On 2023/511

**Beslutet skickas till**

Catharina Byström, avdelningschef omsorgsavdelningen  
Peter Olsson, verksamhetscontroller omsorgsavdelningen  
Johan Greco, vård- och omsorgschef omsorgsavdelningen  
Roger Eriksson, individ- och familjeomsorgschef omsorgsavdelningen  
Mikaela Olsson, kvalitetsansvarig individ- och familjeomsorg omsorgsavdelningen  
Eva-Marie Engström, avdelningschef samhällsbyggnadsavdelningen  
Sanja Culjak, miljöchef samhällsbyggnadsavdelningen  
Ulf Andersson, teknisk chef samhällsbyggnadsavdelningen  
Marcus Strömberg, tillståndsinspektör samhällsbyggnadsavdelningen  
Ingela Nilsson, handläggare samhällsbyggnadsavdelningen  
Kommunikationsenheten

Ärendets dnr: On 2024/393

On 22

## Budget 2025 med ekonomisk plan 2026-2027

### Initierat av

Catharina Byström, avdelningschef omsorgsavdelningen

### Ärendebeskrivning

Omsorgsnämnden har tilldelats ett budgetanslag på 682,9 mnkr för 2025. Budgeten är exklusive uppräknade lönekostnader för 2025.

Omsorgsnämndens investeringsbudget har tilldelats 2,5 mnkr.

### Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse upprättad av Peter Olsson, 2024-11-14 - Budget 2025 med plan för 2026-2027.

Budget 2025 med ekonomisk plan upprättad 2024-11-26 - Omsorgsnämnden Budget 2025 med ekonomisk plan 2026-2027.

Investeringsbilaga upprättad 2024-11-14 - Investeringsbudget/plan 2025-2027.

Protokollsutdrag från Omsorgsnämndens arbetsutskott 2024-11-26 On Au § 89.

### Tidigare behandling

Omsorgsnämndens arbetsutskott 2024-11-26 On Au § 89.

### Förslag till beslut

Omsorgsnämnden beslutar

1. Omsorgsnämnden godkänner Budget 2025 med ekonomisk plan 2026-2027 samt Investeringsbudget/plan 2025-2027 för omsorgsnämnden.

2. Omsorgsnämnden överlämnar Budget 2025 med ekonomisk plan 2026-2027 samt Investeringsbudget/plan 2025-2027 till kommunstyrelsen.



**Omsorgsnämnden**

**Kallelse och dagordning** Dnr: On 2023/511

**Beslutet skickas till**

Catharina Byström, avdelningschef omsorgsavdelningen  
Peter Olsson, verksamhetscontroller omsorgsavdelningen  
Eva-Marie Engström, avdelningschef samhällsbyggnadsavdelningen  
Ulrika Winkle, ekonom Serkon  
Kommunstyrelsen

Ärendets dnr: On 2024/237

On 23

## Plan för uppföljning och kontroll av kommunala och privata utförare 2025

### Initierat av

Kommunstyrelsen

### Ärendebeskrivning

Enligt kommunallagen har kommunstyrelsen och nämnderna inom sitt verksamhetsområde ansvar för att se till att verksamheterna bedrivs enligt lagar, föreskrifter, mål och riktlinjer. Detta gäller oavsett om verksamheten utförs i egen regi eller utförs av privata utförare. I ansvaret ingår att följa upp och kontrollera verksamheten. Nämnderna ska senast januari varje verksamhetsår besluta om en plan för uppföljning och kontroll av kommunala och privata utförare.

### Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse av Peter Olsson, 2024-10-24 - Plan för uppföljning och kontroll av kommunala och privata utförare 2025.

Förslag uppföljningsplan av Peter Olsson, 2024-11-26 - Omsorgsnämndens plan för uppföljning och kontroll av kommunala och privata utförare 2025.  
Bilaga av Peter Olsson, 2024-11-26 - Statusredovisning 2025.

Protokollsutdrag från Omsorgsnämndens arbetsutskott 2024-11-26 On Au § 90.

### Tidigare behandling

Omsorgsnämndens arbetsutskott 2024-11-26 On Au § 90.

### Förslag till beslut

Omsorgsnämnden beslutar

1. Anta Omsorgsnämndens plan för uppföljning och kontroll av kommunala och privata utförare 2025.
2. Översända Omsorgsnämndens plan för uppföljning och kontroll av kommunala och privata utförare 2025 till kommunstyrelsen.

**Omsorgsnämnden**

**Kallelse och dagordning** Dnr: On 2023/511

**Beslutet skickas till**

Peter Olsson, verksamhetscontroller

Christina Persson, verksamhetscontroller vård och omsorg

Mikaela Olsson, kvalitetsansvarig individ- och familjeomsorg

Kommunstyrelsen

Ärendets dnr: On 2023/476

On 24

## Redovisning av uppföljning och kontroll av kommunala och privata utförare 2024

### Initierat av

Peter Olsson, verksamhetscontroller

### Ärendebeskrivning

Enligt kommunallagen har kommunstyrelsen och nämnderna inom sitt verksamhetsområde ansvar för att se till att verksamheterna bedrivs enligt lagar, föreskrifter, mål och riktlinjer. Detta gäller oavsett om verksamheten utförs i egen regi eller utförs av privata utförare. I ansvaret ingår att följa upp och kontrollera verksamheten.

Omsorgsnämnden beslutade 2023-12-13 att anta en plan för uppföljning och kontroll av kommunala och privata utförare 2024. Efterhand som utförda uppföljningar/kontroller är genomförda återrapporterar omsorgsavdelningen till omsorgsnämnden i enlighet vad som är bestämt i uppföljningsplanen. I föreliggande redovisning avrapporteras enligt plan genomförd uppföljning och kontroll till och med 2024-11-14.

### Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse av Peter Olsson, 2024-11-14 - Redovisning av uppföljning och kontroll av kommunala och privata utförare 2024.

Statusredovisning av Peter Olsson, 2024-11-14.

Rapport av Peter Olsson, 2024-11-14 - Uppföljning och kontroll av kommunala utförare Omsorgsnämndens årsrapport 2024.

Rapport av Christina Persson, Gunilla Liljegren och Helen Hansson Malmgren, 2024-10-24 - Uppföljning av överenskommelser för kommunala utförare.

Rapport av Christina Persson, 2024-11-05 - Brukarnas upplevda kvalitet kommunal regi.

Rapport av Christina Persson, 2024-11-06 - Genomförandeplaner kommunal regi.

Rapport av Peter Andreasson och Isabell Kristensson, 2024-11-13 - Kvalitetsobservationer Ljungklockan.

Omsorgsnämnden

**Kallelse och dagordning** Dnr: On 2023/511

Rapport av Peter Andreasson och Isabell Kristensson, 2024-11-13 -  
Kvalitetsobservationer LSS gruppboväder.

Rapport av Mikaela Olsson, 2024-09-30 - Uppföljning av Familjeteamet.

Protokollsutdrag från Omsorgsnämndens arbetsutskott 2024-11-26 On Au § 91.

### **Tidigare behandling**

Omsorgsnämndens arbetsutskott 2024-11-26 On Au § 91.

### **Förslag till beslut**

Omsorgsnämnden beslutar

1. Omsorgsnämnden godkänner redovisningen av genomförd uppföljning och kontroll av kommunala och privata utförare.

### **Beslutet skickas till**

Peter Olsson, verksamhetscontroller

Christina Persson, verksamhetscontroller vård och omsorg

Gunilla Liljegren, kvalitetsansvarig vård och omsorg

Helen Hansson Malmgren, medicinskt ansvarig sjuksköterska (MAS)

Mikaela Olsson, kvalitetsansvarig individ- och familjeomsorg

Isabell Kristensson, biståndshandläggare

Peter Andreasson, chef kvalitet och utveckling

Ärendets dnr: On 2023/150

On 25

## Svar på motion från Angela Everbäck (MP), Henrik Thorsell (L), Jeanette Sällström (C), Birgitta Tengqvist (S) och Håkan Wretsell (KD) om ökat stöd till kvinnojouren

### Initierat av

Angela Everbäck (MP), Henrik Thorsell (L), Jeanette Sällström (C), Birgitta Tengqvist (S) och Håkan Wretsell (KD)

### Ärendebeskrivning

Angela Everbäck (MP), Henrik Thorsell (L), Jeanette Sällström (C), Birgitta Tengqvist (S) och Håkan Wretsell (KD) har inkommit med en motion där de yrkar:

- att stödet till Kvinnojouren Söderslätt ökas till 6 kr/invånare/år
- att medel avsätts från Kommunstyrelsens medel till förfogande i år.

Kommunfullmäktige beslutade 2024-06-17, efter yrkande från (MP), att återremittera ärendet. (MP) framför i sitt yrkande att att-sats ett i motionen ändras till:  
*att stödet till Kvinnojouren Söderslätt ökas till 3,57 kr/invånare/år.*

Omsorgsnämnden beslutade 2024-10-29 att initiativärende (S) om ökat stöd till kvinnojourens viktiga arbete ska samordnas med svar på motionen till nämndens sammanträde den 10 december 2024.

### Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse upprättad av Peter Olsson, 2024-11-14 - Svar på motion från Angela Everbäck (MP) m.fl. angående ökat stöd till Kvinnojouren Söderslätt.

Motion från Angela Everbäck (MP), Henrik Thorsell (L), Jeanette Sällström (C), Birgitta Tengqvist (S) och Håkan Wretsell (KD), inkom 2023-03-29 - Ökat stöd till Kvinnojourens viktiga arbete.

Protokollsutdrag från Kommunfullmäktige, 2024-06-17 § 76 - Svar på motion om ökat stöd till kvinnojouren.

Yrkande (MP) Kommunfullmäktige 2024-06-17 - Återremissyrkande.

Initiativärende (S), 2024-10-29.

Protokollsutdrag från omsorgsnämnden, 2024-10-29 § 91 - Beslut angående initiativärende (S).

Protokollsutdrag från Omsorgsnämndens arbetsutskott 2024-11-26 On Au § 91.

### **Tidigare behandling**

Omsorgsnämndens arbetsutskott 2024-11-26 On Au § 91.

### **Förslag till beslut**

Omsorgsnämnden beslutar

1. Omsorgsnämnden godkänner upprättat svar på motionen.
2. Omsorgsnämnden föreslår att Kommunfullmäktige avslår motionen.

### **Beslutet skickas till**

Kommunfullmäktige  
Roger Eriksson, individ och familjeomsorgschef  
Peter Olsson, verksamhetscontroller

Omsorgsnämnden

Kallelse och dagordning Dnr: On 2023/511

Ärendets dnr: On 2024/429

On 26

## Fördelning av medel till förfogande i investeringsbudget 2024

### Initierat av

Ulrika Winkle, ekonom Serkon

### Ärendebeskrivning

I omsorgsnämndens investeringsbudget 2024 finns 2,5 mnkr medel till förfogande. Enligt kommunens budget ska nämnderna ta beslut om hur dessa medel ska fördelas. Omsorgsavdelningen avser att under 2024 använda 0,6 mnkr av investeringsbudgetens medel till förfogande till utbytesprogrammet för vårdsängar.

### Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse av Peter Olsson, 2024-11-27.

### Förslag till beslut

Omsorgsnämnden beslutar

1. Omsorgsnämnden fördelar 0,6 mnkr av medel till förfogande i investeringsbudgeten 2024 till utbytesprogrammet för vårdsängar.

### Beslutet skickas till

Ulrika Winkle, ekonom Serkon  
Jonas Nordahl, Serkon  
Peter Olsson, verksamhetscontroller  
Johan Greco, vård och omsorgschef



Ärendets dnr: On 2024/436

On 27

## Anskaffningsbeslut trygghetssensorer enligt Plan för digitalisering 2024-2025

### Initierat av

Peter Andréasson, verksamhetschef extern regi, kvalitet och utveckling

### Ärendebeskrivning

Vellinge kommun har möjlighet att avropa licensbaserade produkter och tjänster via ett Partnerlicensavtal som är tecknat med Atea. Genom detta avtal har kontakt skett med Sensio som idag är leverantör av Vellinge kommuns trygghetslarmstjänst. De levererar en tjänst som heter RoomMate som uppfyller kraven som ställts i plan för digitalisering.

Avtalet sträcker sig över en tioårsperiod med alla förlängningsklausuler och är upplagt på 48 + 36 + 36 månader.

### Ekonomiska förutsättningar

Systemet finansieras till 73 % med hjälp av statsbidrag (4 100 000 kr) och övriga kostnader finansieras inom budgetram fördelat över avtalsperioden (1 779 000 kr det vill säga 177 900 kr per år). Det vill säga en totalkostnad över avtalsperioden på 5 879 000 kr)

Eftersom kostnaden överstiger 100 prisbasbelopp (2024: 5 730 000 kr) delegeras anskaffningsbeslut inte utan beslutas i omsorgsnämnden.

### Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse upprättad 2024-11-29 av Peter Andréasson - Anskaffningsbeslut för trygghetssensorer i enlighet med Plan för digitalisering 2024-2025.

### Förslag till beslut

Omsorgsnämnden beslutar

1. Omsorgsnämnden uppdrar åt omsorgsnämndens ordförande att underteckna erforderliga handlingar.

### Beslutet skickas till

Peter Andréasson, verksamhetschef extern regi, kvalitet och utveckling  
Johan Greco, vård- och omsorgschef

Omsorgsnämnden

Kallelse och dagordning Dnr: On 2023/511

Ärendets dnr: On 2024/430

On 28

## Nedläggning av faderskapsutredning enligt 2 kap 7 § Föräldrabalken

### Initierat av

Johanna Waldemarsson, familjerättssekreterare

### Beslutsunderlag

Utredning upprättad av Johanna Waldemarsson, 2024-08-29.  
Protokollsutdrag från omsorgsnämndens sociala utskott 2024-11-14 On Su § 80.

### Tidigare behandling

Ärendet har tidigare behandlats i omsorgsnämndens sociala utskott 2024-11-14 On Su § 80.

### Förslag till beslut

Omsorgsnämnden beslutar

1. Omsorgsnämnden beslutar att enligt 2 kap 7 § Föräldrabalken lägga ner inledd faderskapsutredning, då det inte bedöms vara möjligt att få fram nödvändiga upplysningar för att fastställa faderskapet för \_\_ \_\_\_\_, f. \_\_-\_\_.

### Beslutet skickas till

Johanna Waldemarsson, familjerättssekreterare

Ärendets dnr: On 2024/398

On 29

## Svar på initiativärende Liberalerna - Fördjupad granskning av verksamheten på Attendo Mejerigatan

### Initierat av

Omsorgsnämnden, 2024-10-29, On § 92

### Ärendebeskrivning

Omsorgsnämnden gav omsorgsavdelningen i uppdrag (2024-10-29, On § 92) att genomföra en fördjupad granskning av verksamheten på Attendo Mejerigatan och att återrapportera denna till nämnden den 10 december 2024.

Omsorgsavdelningen har sammanställt en uppföljningsrapport utifrån lagstiftning, avtalet med Vellinge kommun samt andra relevanta kvalitetskrav och riktlinjer.

Omsorgsavdelningen har under 2024 genomfört och återrapporterat samtliga uppföljningar inom ramen för fastställd *Plan för uppföljning och kontroll av kommunala och privata utförare*. Dessa uppföljningar utgår från lagstiftning och avtalskrav. För att skapa en helhetsbild ingår därför dessa uppföljningar i rapporten tillsammans med ytterligare kompletterande uppföljning av Attendo Mejerigatan, även dessa utifrån lagstiftning och avtalskrav.

Verksamheten har fått svara på kompletterande frågor och omsorgsavdelningen har haft ett uppföljande möte med verksamhetschef för att fördjupa svaren. Dessa frågeställningar redovisas löpande i rapporten. För att fånga kvalitetsaspekter utifrån individuella uppföljningar och myndighetsperspektiv har även biståndshandläggare intervjuats.

### Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse upprättad 2024-12-02 av Peter Andréasson - Initiativärende Liberalerna - Fördjupad granskning av verksamheten på Attendo Mejerigatan.

Rapport med bilagor upprättad 2024-12-02 av Peter Andréasson, Helen Hansson Malmgren, Gunilla Liljegren och Christina Persson - Uppföljning av Attendo Mejerigatan, särskilt boende för äldre.

Initiativärende från Liberalerna, 2024-10-29.

Omsorgsnämnden

**Kallelse och dagordning** Dnr: On 2023/511

### **Tidigare behandling**

Ärendet har tidigare presenterats muntligt som en informationspunkt på Omsorgsnämndens arbetsutskott 2024-11-26.

### **Förslag till beslut**

Omsorgsnämnden beslutar

1. Omsorgsnämnden godkänner Uppföljning av Attendo Mejerigatan särskilt boende för äldre och lägger denna till handlingarna.

### **Beslutet skickas till**

Catharina Byström, socialchef

Johan Greco, vård- och omsorgschef

Christina Persson, verksamhetscontroller

Peter Andréasson, verksamhetschef extern regi, kvalitet och utveckling